

**CICLO DE JORNADAS PARA EMPRENDEDORES Y PYME's 2015**  
**“Perfiles de Equipos de trabajo en la empresa”**

En este seminario intentaremos...  
Dotar al participante de una visión general, estratégica y eficiente  
de la gestión de los RR.HH. en una organización, pequeña,  
mediana o grande.

**Fecha:** jueves, 15 de octubre de 2015

**Hora:** 10 a 14 hrs

**Lugar:** C/ La Diligencia, 9 – 28018 Madrid

**Cómo llegar:** Línea 10 (desde Cibeles), Línea 144 (desde Pavones) o Tren de Cercanías (estación El Pozo y Asamblea de Madrid-Entrevías)

**Confirmar asistencia** en la Agencia de Desarrollo Económico - Madrid Emprende  
Teléfono: 91 513 37 01 - E-mails: [atienzafmc@madrid.es](mailto:atienzafmc@madrid.es) // [asesor3me@madrid.es](mailto:asesor3me@madrid.es)  
Agenda de actividades – [http:// www.madridemprende.es](http://www.madridemprende.es)  
Inscripción gratuita – Se entregará documentación – **Plazas limitadas**

## **OBJETIVOS**

Dotar al participante de claves, sencillas y útiles, acerca de herramientas y técnicas de RRHH para la gestión eficaz de las personas en una organización y/o sistema empresarial.

## **DIRIGIDO A**

Empresarios, emprendedores, profesionales de RR.HH. o personas interesadas en ampliar conocimientos para la gestión estratégica y eficaz de los Recursos Humanos.

## **DURACIÓN APROXIMADA**

4 horas

## **PONENTE**

### **CAROLINA BARRANQUERO RODRÍGUEZ**

- \* Consultora Senior de RR.HH. y formadora, especializada en aprendizaje por acción y el modelo de gestión por competencias, con una trayectoria de más de 15 años dedicada a la gestión de equipos, gestión de RRHH y formación.
- \* Licenciada en Psicología, especialidad Industrial, Master en RRHH, Coach Ejecutivo ACC.
- \* Especializada en el desarrollo e implementación de: alineación estratégica de personas, equipos y organizaciones, Coaching, consultoría de desarrollo y gestión de procesos de recursos humanos, selección, formación, comunicación interna y gestión del cambio.

## **PROGRAMA**

- 1. Diseño del organigrama de la empresa: Construyendo los pilares del negocio**
  - Planificación estratégica.
  - Cultura organizacional: Misión, Visión y Valores.
  - Objetivos de negocio.
  - Diseño de organigrama (modelos según necesidades).
  
- 2. Elaboración de perfiles de los puestos de trabajo: Herramienta base en la gestión de RR.HH.**
  - Funciones y responsabilidades.
  - Competencias y habilidades.
  - Objetivos dentro de la organización.

### **3. Política Retributiva**

- La valoración de los puestos de trabajo.
- La conversión de la valoración en la estructura salarial.
- Sistemas retributivos.

### **4. Dirección de la empresa**

- Habilidades de comunicación.
- Liderazgo efectivo de equipos de trabajo.
- La gestión del compromiso en los equipos de trabajo.