

CICLO DE JORNADAS PARA EMPRENDEDORES Y PYMES 2013
Jornada “La gestión de tu empresa es el secreto para que dure muchos años”

Creemos que es posible hacer que las micro y pequeñas empresas españolas sean más rentables, eficientes y competitivas. Si eres del tipo de personas al que le gusta tener el control sobre cada aspecto de su empresa en este taller trataremos temas sobre gestión empresarial enfocados a fomentar y promover entre este tamaño de empresas y emprendedores la necesidad de implantar procesos básicos de gestión de la empresa para conseguir el objetivo de cualquier empresa, que es sobrevivir en el tiempo incluso en situaciones económicas como la actual.



Días: Jueves, 9 de mayo de 2013
Horario: 10:30 – 13.30 horas
Lugar: Alcalá, 586, 5ª Planta
Confirmar asistencia en Vivero de Empresas San Blas
Teléfono: 91 743 23 53 – E-mail: mlopez@ajemadrid.es
Inscripción gratuita – Plazas limitadas

OBJETIVOS: Dar a conocer aspectos por los que es importante implantar procesos de gestión empresarial y

DIRIGIDO A: Micro y pequeñas empresas y emprendedores

PONENTE: Miguel Lorenzo

PROGRAMA:

Empezaremos explicando por qué es importante tener sistemas de gestión de empresas y poniendo en valor la gestión empresarial dando algunos datos y ejemplos, que es una de las tres partes fundamentales junto con el producto y las ventas.

Definiremos las funciones principales del director de una empresa:

1. Planificar
2. Organizar
3. Asignar y coordinar recursos
4. Dirigir las buenas relaciones
5. Controlar
6. Establecer hoja de ruta

Después expondremos los puntos clave de la gestión empresarial:

1. La gestión es tu amiga: para quitar hierro a esta parte fundamental de las empresas, que la mayoría de los empresarios obvia porque creen que es complicada y aburrida.
2. Más ingresos no significan más beneficios: donde hablaré de la conveniencia de establecer una correcta política de precios y conocer los costes para calcular el margen.
3. Planifica, ejecuta, mide, corrige: los pasos para establecer correctamente la estrategia de la empresa y el seguimiento para comprobar si se realiza.
 - a. Establecimiento de objetivos. Planificación estratégica.
 - b. Planificación financiera.
 - c. Control de desviaciones
4. Hay herramientas que hacen más llevadera y efectiva la gestión: de uso sencillo y comprensibles por el empresario, más allá de los conocimientos necesarios para su empresa.
5. Intenta que el plazo de cobro sea inferior al del pago: algo obvio que mucha gente infravalora y luego se quedan sin liquidez.